

Bestellung von Unterlagen

Erfahrungsgemäß kommt es leider immer wieder einmal vor, dass Unterlagen, welche sich üblicherweise im Besitz des Eigentümers befinden, im Laufe der Jahre nicht mehr auffindbar sind. Aus diesem Grunde haben wir Ihnen dieses Formular erstellt, welches Sie uns im Bedarfsfalle bitte ausgefüllt und **unterschrieben** zurücksenden.

Hiermit bestelle ich _____,

Eigentümer der Wohnung Nr.: _____ im Objekt-Nr: _____

Ort: _____ Straße: _____

folgende Unterlagen.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Teilungserklärung | <input type="checkbox"/> Grundriss d. Wohnung |
| <input type="checkbox"/> Lageplan | <input type="checkbox"/> Nachweis Gebäude-Versicherung |
| <input type="checkbox"/> Protokolle (letzte zwei Versamml.) | <input type="checkbox"/> Abrechnung (letztes Abrechnungsjahr) |
| <input type="checkbox"/> Wirtschaftsplan (laufendes Jahr) | <input type="checkbox"/> Energieausweis |

Mir ist bewusst, dass für diese Dienstleistung die nachfolgenden Kosten entstehen:

- elektronischer Versand: Bearbeitungsgebühr einmalig: **50,00 €** zzgl. MwSt.

Bitte E-Mail-Adresse angeben: _____

- Postversand: Bearbeitungsgebühr einmalig: **58,00 €** zzgl. MwSt.

Die Rechnung stellen Sie bitte aus auf:

Name, Vorname : _____

Ort, Straße : _____

Ort, Datum

Unterschrift